

VZOR – Zjištění kvality práce interního HR/PERSONÁLNÍHO oddělení

Jméno zaměstnance:

Pozice:

Oddělení:

Dne:

- 1. Jaký je největší úspěch HR/PERSONÁLNÍHO oddělení?**

- 2. Jaké jsou největší slabiny v práci HR/PERSONÁLNÍHO oddělení??**

- 3. Na jaké směrnice musíte brát ohled když spolupracujete s HR/PERSONÁLNÍM oddělení?**

- 4. Je plánováno vaše vzdělávání s ohledem na Vaše pracovní potřeby?**

- 5. S jakým zaměstnancem HR/PERSONÁLNÍ oddělení jste nejvíce v kontaktu?**

- 6. Který zaměstnanec HR/PERSONÁLNÍ oddělení Vám nejvíce pomohl?**

7. Jaké změny v HR/personální politice by jste OSOBNĚ provedli? (napište konkrétní návrh)

8. Čím by se prioritně mělo HR/PERSONÁLNÍ oddělení zabývat?

9. Účastníte se nějak zaškolování nových zaměstnanců? (napište konkrétně jak)